

# Frivilligcenter Assens



Mosegyden 1, 5683 Haarby, CVR Nr: 43926039

## **Referat bestyrelsesmøde Frivilligcenter Assens Tobaksgården 7, 5610 Assens den 8.6.2023 kl. 17-19**

### **Deltagere:**

Robert Satchwell, Formand  
Sinne Ramild, Næstformand  
Anne Line Bæk Sjøgaard, Kasserer  
Kim Nørgaard Kruse  
Stine Poulsen Larsen  
Lene Møller Nielsen  
Marie Højlund  
Kristian Madsen

### **Øvrige deltagere:**

Rikke Louise Fage-Fjord, Leder af Frivilligcenter Assens (referent)  
Charlotte Wiwel, Assens Kommune deltager indledningsvist.

### **1. Godkendelse af dagsorden (Beslutning)**

Dagsorden for bestyrelsesmøde den 31.5.2023 blev godkendt af bestyrelsen.

### **2. Velkommen til Lederen (Orientering)**

Bestyrelsesformanden bød leder af Frivilligcenter Assens, Rikke Louise Fage-Fjord, velkommen. Lederen fortalte kort om opstart i jobbet som leder af Frivilligcenteret på Assens Rådhus, overdragelse af eksisterende viden og erfaringer fra kommunen samt indledende møder med kommunale nøglepersoner og 1:1 møder med bestyrelsesmedlemmerne.

En god opstart, som har givet mulighed for at få et indblik i de mange forskellige behov, visioner og forventninger, der er til Frivilligcenter Assens.

### **3. Siden sidst (Orientering)**

- i) Bestyrelsesformanden, Stine Poulsen Larsen og leder af Frivilligcenter Assens

# Frivilligcenter Assens



Mosegyden 1, 5683 Haarby, CVR Nr: 43926039

deltog den 31.5.2023 i FRISE's bestyrelsesuddannelse Modul 1 i Fredericia sammen med andre bestyrelsesmedlemmer og ledere af frivilligcentre, som der var rig mulighed for at netværke og sparre med.

På bestyrelsesuddannelsen var der blandt andet en gennemgang af, hvilke særlige rammer og regler, der er for en bestyrelse.

Deltagerne fik alle udleveret bogen "[At lede en sag](#)", grundbog for bestyrelsesmedlemmer i frivillige organisationer udarbejdet af CFSA (Center for Frivilligt Socialt Arbejde) og "[Anbefalinger for god ledelse i den frivillige sociale sektor](#)" udarbejdet af Frivillighedsrådet. Begge kan læses online via ovenstående link.

- ii) Møde med MKB (Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget). Formand, næstformand og Kim Nørgaard orienterede om mødet med MKB, som primært var en forventningsafstemning ift hvad et frivilligcenter skal kunne.

Det blev tydeliggjort på mødet, hvilke forhåbninger MKB har til frivilligcenteret. ift hvad frivilligcenteret kan gøre for at understøtte den hårdt ramte socialt sårbare ungemålgruppe og (mis-)trivsel efter corona.

Samarbejde med kommunen blev drøftet, og bestyrelsen gjorde det tydeligt, at det er nødvendigt med klare retningslinjer ift, hvad der er kommunale opgaver, og hvad Frivilligcenter Assens skal kunne løfte.

Frivilligcenteret skal ikke overtage velfærdsopgaver. Frivilligcenter Assens er sat i verden for at understøtte *frivillighed med socialt sigte*.

- iii) Lars har meldt sig ud af bestyrelsen. Det blev besluttet at der findes en substitut for den udgåede suppleant til generalforsamling i marts.

## 4. Bankkonto og økonomi (Opdatering)

- i) Bestyrelsen har besluttet at oprette konto ved Fynske Bank. Konto oprettes umiddelbart efter, at Frivilligcenter Assens' Forretningsorden er afleveret til banken.
- ii) Brug af Dinero versus Dinero Pro ifm lønudbetaling samt økonomien vedrørende dette blev drøftet. Rikke Louise undersøger, hvad andre frivilligcentre gør, inden der træffes beslutning om, hvilken løsning Frivilligcenter Assens skal have.

# Frivilligcenter Assens



Mosegyden 1, 5683 Haarby, CVR Nr: 43926039

## 5. Samarbejdsaftalen (Beslutning)

- i) Charlotte Wivel, Assens Kommune, orienterede bestyrelsen om, at Pkt 7.1. i samarbejdsaftalen vedr. økonomioverdragelse oprindeligt planlagt den 15.6.2023 er blevet rykket til den 15.9.2023. Det påvirker ikke Frivilligcentrets mulighed for at udbetale løn i perioden frem til den 15. september, da dette håndteres på anden vis.
- ii) Uddannelsesinstitutioner er tilføjet det oprindelige oplæg og et dialogmøde er tilføjet i december 2023 og igen i september 2024
- iii) Opdateret samarbejdsaftale sendes til godkendelse pr. mail og underskrives af formanden snarest derefter.

## 6. Forretningsorden (Beslutning)

Formanden orienterede bestyrelsen om, at Assens Kommune har et ønske om en reference i punkt 9 af den vedhæftede forretningsorden til den relevante bekendtgørelse. Forretningsorden med denne ændring blev godkendt, og underskrives af formanden.

## 7. Lokation (Beslutning)

Bestyrelsen har inden bestyrelsesmøde den 8.6.2023 set de af Assens Kommune to udvalgte lokationer på henholdsvis Aktivcentret på Dærupvej i Glamsbjerg og et kontorfællesskab med bibliotekarer fra Assens Kommune på 1. sal på Kulturkajen i Assens. Flere lokationer har været til drøftelse, men ikke alle har kunnet opfylde de umiddelbare behov.

Bestyrelsen har truffet beslutning om, at de foretrækker en kombination af de to udvalgte lokationer på Kulturkajen i Assens og Aktivcenteret på Dærupvej i Glamsbjerg – med et stærkt ønske om at Frivilligcenter Assens får sit eget lokale til rådighed på Kulturkajen, som kan være med til at opfylde Frivilligcentrets og de frivillige sociale foreningers umiddelbare behov.

Bestyrelsesformanden videregiver bestyrelsens beslutning vedrørende valg af lokation til administrationen i Assens Kommune, som bringer det videre til orientering i udvalgsrådet den 12.6.2023.

## 8. Dato for bestyrelsesseminar (Beslutning)

Bestyrelsen har besluttet at afholde strategiseminar søndag den 10.9.2023 klokken 13. Foreløbig lokation er Tobaksgården.

# Frivilligcenter Assens



Mosegyden 1, 5683 Haarby, CVR Nr: 43926039

## 9. Nyt fra kommunen (Orientering)

Charlotte Wivel orienterede om det arbejde og de overvejelser, der ligger til grund for Assens Kommunes valg af lokationer til Frivilligcenter Assens. Der blev endvidere orienteret om forhold vedrørende økonomioverdragelse og forslag til justeringer ifm samarbejdsaftalen.

## 10. Fremtiden (Uformel Diskussion)

Det blev besluttet, at lederen:

- i) Går i gang med en kortlægning af frivillige sociale foreninger i Assens Kommune og opretter et fælles dokument på eksempelvis Google Drev eller lignende, hvor det er muligt for bestyrelsesmedlemmerne at tilføje foreninger til listen, som de måtte være bekendt med. Der skal sikres, at sådant et dokument er i overensstemmelse med GDPR loven.
- ii) Udarbejder oplæg til overordnet strategi og kommunikation, som drøftes på strategiseminar. Lene og Kim har tilbudt sparring ifm strategiseminar.
- iii) Indhenter tilbud fra minimum tre udbydere på at få udarbejdet en tidssvarende hjemmeside hurtigst muligt.
- iv) I samarbejde med den valgte hjemmesideudbyder laver oplæg til hjemmeside. Marie og Kim har tilbudt sparring ifm hjemmeside.
- v) Opretter LI og FB-side samt IG-profil, men lader foreløbigt profilerne være ”i dvale”, indtil den overordnede kommunikationsstrategi og brug af kommunikationsplatforme er drøftet nærmere med bestyrelsen. Marie og Kim har tilbudt sparring ifm. sociale medier.

## 11. Eventuelt

Der er et ønske fra bestyrelsen om at besøge forskellige frivilligcentre. Rikke Louise aftaler besøg med udvalgte frivilligcentre på Fyn/i Region Syddanmark og inviterer bestyrelsesmedlemmerne med på besøg, ud fra ønsket om at alle bestyrelsesmedlemmer får mulighed for at besøge mindst et frivilligcenter hver og efterfølgende kan dele erfaringer og indtryk med hinanden.

**Rikke Louise Fage-Fjord**

den 8. juni 2023