

Vedtægter for Frivilligcenter Assens

§1 Navn og hjemsted

Stk. 2 Foreningens navn er "Frivilligcenter Assens".

Stk. 3 Foreningens hjemsted er Assens Kommune.

Stk. 4 Foreningen er medlem af Landsforeningen FriSe (Frivilligcentre & Selvhjælp Danmark) og kan melde sig ind i andre relevante organisationer.

Stk. 5 Foreningen indgår en samarbejdsaftale med Assens Kommune. Vedtægter skal til enhver tid være i overensstemmelse med denne aftale.

§2 Formål

Foreningen har som formål at støtte, udvikle og fremme frivilligt arbejde og frivillige foreninger og grupper med et socialt sigte i Assens Kommune. Derudover at medvirke til at motivere flere til at blive frivillige og understøtte en helhedsorienteret social indsats blandt borgerne i Assens Kommune. Dette gøres igennem brobygning mellem foreninger, kommunen og andre relevante aktører.

§3 Medlemmer

Foreningen har to medlemstyper: Foreningsmedlemmer og private medlemmer.

Stk. 2 Som foreningsmedlemmer kan optages foreninger og grupper med virke i Assens Kommune, på basis af vedtægter eller lignende afgrænsende rammer for dens virke, og som støtter frivilligcenterets formål.

Stk. 3 Som private medlemmer kan optages personer med bopæl i Assens Kommune, som ønsker at støtte frivilligcenterets formål.

Stk. 4 Beslutning om optagelse af nye medlemmer foretages af bestyrelsen. Der betales forholdsmæssigt kontingent ved optagelse efter den årlige kontingentopkrævning.

§4 Kontingent

Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.

§5 Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed og afholdes hvert år i marts.

Stk. 2. Foreningsmedlemmer kan deltage med to medlemmer, der er tale- og stemmeberettigede samt det antal taleberettigede deltagere, de ønsker.

Stk. 3 Private medlemmer har tale- og stemmeret.

Stk. 4 Bestyrelsen har tale- og stemmeret.

Stk. 5 Bestyrelsen kan invitere gæster til at deltage med taleret.

§6 Generalforsamlingens indkaldelse, frister og dagsorden

Generalforsamlingen indkaldes skriftligt via mail til medlemmerne og via andre relevante kanaler med mindst en måneds varsel.

Stk. 2 Forslag som ønskes behandles på generalforsamlingen samt opstilling til bestyrelsen skal indgives skriftligt til bestyrelsen senest 3 uger før generalforsamlingen.

Stk. 3 Dagsorden samt forslag udsendes senest 14 dage før generalforsamlingen.

Stk 4. Dagsorden for generalforsamlingen skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent

2. Valg af referent og 1-2 stemmetællere
3. Bestyrelsens beretning fremlagt til orientering
4. Fremlæggelse af revideret årsregnskab til godkendelse
5. Fremlæggelse af planer og budget for året til orientering
6. Fastsættelse af kontingent
7. Indkomne forslag
8. Valg af formand
9. Valg af næstformand
10. Valg af kasserer
11. Valg af bestyrelsesmedlemmer
12. Valg af 2 suppleanter
13. Valg af registreret eller statsautoriseret revisor
14. Eventuelt

Stk. 5 Afstemninger afgøres ved almindeligt flertal. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 6 Afstemninger om personvalg foregår skriftligt. Øvrige afstemninger kan gennemføres ved skriftlig afstemning, hvis det ønskes af dirigenten eller mindst 10 stemmeberettigede tilstedeværende.

§7 Valg til bestyrelsen

Valgperioden for bestyrelsesmedlemmer er to år. Formand og tre bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige år. Næstformand, kasserer og et bestyrelsesmedlem vælges i lige år.

Stk. 2 Der vælges en førstesuppleant og en anden suppleant for et år.

Stk. 3 Foreningsmedlemmer med samme organisatoriske tilknytning fx til en lands- eller hovedorganisation kan kun være repræsenteret med et medlem i bestyrelsen. I tvivlstilfælde afgør dirigenten dette.

Stk. 4 Det tilstræbes at fordelingen i bestyrelsen er 5 foreningsmedlemmer og 2 private medlemmer. Derudover tilstræbes en bredt sammensat bestyrelse, der repræsenterer geografisk bredt, forskellige frivilligområder, forskellige formål og som besidder relevante faglige kompetencer og erfaringer fx med ledelse, økonomi mv.

Stk. 5 Bestyrelsesposter som formand og kasserer kan ikke besættes af ægtefælle eller samboende med fælles adresse eller forældre og børn.

Stk. 6 Ved den stiftende generalforsamling vælges dog en bestyrelse på 7 medlemmer, men således at næstformand, kasserer og 1 bestyrelsesmedlem alene vælges for 1 år.

§8 Bestyrelsen

Bestyrelsen har overordnet ansvaret for den daglige drift af foreningen mellem generalforsamlinger, herunder foreningens økonomi og forpligtelser overfor myndigheder og andre samarbejdspartnere.

Stk. 2 Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden.

Stk. 3 Suppleanter inviteres til at deltage i alle bestyrelsesmøder med taleret.

Stk. 4 Suppleanter indtræder i bestyrelsen ved varigt forfald fra et ordinært bestyrelsesmedlem og overtager det afgående bestyrelsesmedlems valgperiode.

§9 Bestyrelsesmøder

Bestyrelsesmøder afholdes minimum 4 gange årligt. Bestyrelsens vedtager en årlig mødekalender i starten af bestyrelsesåret.

Stk. 2 Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden med mindst 7 dages varsel og med angivelse af dagsorden.

Stk. 3 Bestyrelsesmøde afholdes, når formanden finder det fornødent, eller 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det.

Stk. 4 Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 4 medlemmer er til stede.

Stk. 5 Afgørelser træffes ved almindeligt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 6 Der tages beslutningsreferat af hvert bestyrelsesmøde.

§10 Udvalg

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af løbende eller enkeltstående opgaver.

Stk. 2 Udvalgene kan sammensættes af personer både i og uden for frivilligcenteret. Et medlem af bestyrelsen skal udpeges som formand for ethvert udvalg. Bestyrelsen udarbejder kommissorium.

§11 Sekretariat

Bestyrelsen ansætter og afskediger en daglig leder. Eventuelle øvrige medarbejdere ansættes og afskediges af daglig leder under inddragelse af bestyrelsen.

Stk. 2 Den daglige leder deltager på bestyrelsesmøderne med taleret og uden stemmeret.

§12 Økonomi og tegningsregler

Foreningens regnskab følger kalenderåret.

Stk. 2 Så snart regnskabet er afsluttet afgives dette til foreningens revisor.

Stk. 3 Foreningen tegnes af formand og kasserer i fællesskab.

Stk. 4 Ved beslutning om køb og salg af ejendom kræver det en forudgående godkendelse af foreningens generalforsamling.

§13 Ændring af vedtægter

Beslutning om ændring af vedtægt træffes på generalforsamlingen, hvor 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede skal stemme for.

§14 Udmeldelse og eksklusion

Et foreningsmedlem eller privat medlem kan til enhver tid udmelde sig ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen. Kontingent tilbagebetales ikke.

Stk. 2 Bestyrelsen kan med 2/3 flertal ekskludere et foreningsmedlem eller privat medlem, der modarbejder og/eller misbruger foreningens formål. Beslutningen kan appelleres til generalforsamlingen, hvor der kræves simpelt flertal for en stadfæstelse af beslutningen.

§15 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling afholdes når bestyrelsen beslutter det, eller hvis mindst halvdelen af foreningens medlemmer skriftligt begærer det til bestyrelsen vedlagt dagsorden.

Stk. 2 Ekstraordinær generalforsamling indkaldes senest 14 dage efter bestyrelsen har modtaget begæringen og afholdes senest 4 uger efter begæringen er modtaget.

§16 Foreningens opløsning

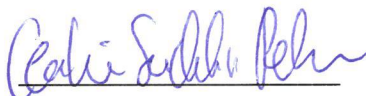
For at opløse foreningen kræves simpelt flertal blandt de fremmødte medlemmer på to af hinanden følgende generalforsamlinger afholdt med mindst 14 dages mellemrum.

Stk. 2 Ved opløsning af foreningen tilbageføres eventuelt restbeløb af offentligt tilskud til Assens Kommune. Foreningens øvrige formue tilfalder frivillige formål inden for Assens Kommune efter generalforsamlingens nærmere beslutning. Kan generalforsamlingen ikke blive enige herom overlades spørgsmålet til Assens Kommune.

§17 Ikrafttræden

Disse vedtægter træder i kraft den 7. marts 2023 på den stiftende generalforsamling.

Dato:



Dirigent

Cecilie Seidelin Petersen

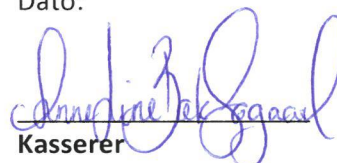
Dato:



Formand

Robert Satchwell

Dato:



Kasserer

Anne Line Bæk Søgaard